

Dr. Karl Florian

WIRTSCHAFTSPRUEFER, STEUER- & UNTERNEHMENSBERATUNG

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir für unsere Kanzlei in Bozen:

MITARBEITER/IN IM BEREICH BUCHHALTUNG & VERWALTUNG (VOLLZEIT)

DEIN PROFIL:

- Erfolgreicher Abschluss einer Wirtschaftsfachoberschule oder ähnlicher kaufmännischer/betriebswirtschaftlicher Ausbildung
- Sehr gute Deutsch- & Italienischkenntnisse
- Selbstständige und strukturierte Arbeitsweise sowie Zuverlässigkeit und Teamfähigkeit
- Gutes analytisches Denkvermögen und hohe Zahlenaffinität
- Sicherer Umgang mit den gängigen MS-Office-Programmen
- Freundlichkeit und Kundenorientierung
- Bereits vorhandene Berufserfahrung von Vorteil

DEINE AUFGABEN BEI UNS:

- Du erstellst selbstständig die laufende Buchführung unserer Kunden
- Du stehst mit den Kunden im engen Kontakt und bist jederzeit ihr Ansprechpartner
- Mitwirkung bei der Erstellung von Monats- und Jahresabschlüssen

KONTAKT:

E-Mail: career@florian.bz

Webseite: www.florian.bz

